TRIBUNAL DE JUSTICIA
ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE TLAXCALA

Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Tlaxcala

Información Programática

CUENTA PÚBLICA
ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR
DEL ESTADO DE TLAXCALA

2020

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE TLAXCALA PRESIDENCIA

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE TLAXCALA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Cuenta Pública 2020
Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Tlaxcala
Gasto por Categoría Programática
Del 1 de enero al 30 de junio 2020

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	6 = (3 - 4)
Programas	43,080,000	8,629,515	51,709,515	10,347,228	10,347,228	41,362,287
Subsidios: Sector Social y Privado o Entidades Federativas y Municipios	0	0	0	0	0	0
Sujetos a Reglas de Operación	0	0	0	0	0	0
Otros Subsidios	0	0	0	0	0	0
Desempeño de las Funciones	0	0	0	0	0	0
Prestación de Servicios Públicos	0	0	0	0	0	0
Provisión de Bienes Públicos	0	0	0	0	0	0
Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas	0	0	0	0	0	0
Promoción y fomento	0	0	0	0	0	0
Regulación y supervisión	0	0	0	0	0	0
Funciones de las Fuerzas Armadas (Únicamente Gobierno Federal)	0	0	0	0	0	0
Específicos	0	0	0	0	0	0
Proyectos de Inversión	0	0	0	0	0	0
Administrativos y de Apoyo	0	0	0	0	0	0
Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional	0	0	0	0	0	0
Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión	0	0	0	0	0	0
Operaciones ajenas	0	0	0	0	0	0
Compromisos	43,080,000	8,629,515	51,709,515	10,347,228	10,347,228	41,362,287
Obligaciones de cumplimiento de resolución jurisdiccional	43,080,000	8,629,515	51,709,515	10,347,228	10,347,228	41,362,287
Desastres Naturales	0	0	0	0	0	0
Obligaciones	0	0	0	0	0	0
Pensiones y jubilaciones	0	0	0	0	0	0
Aportaciones a la seguridad social	0	0	0	0	0	0
Aportaciones a fondos de estabilización	0	0	0	0	0	0
Aportaciones a fondos de inversión y reestructura de pensiones	0	0	0	0	0	0
Programas de Gasto Federalizado (Gobierno Federal)	0	0	0	0	0	0
Gasto Federalizado	0	0	0	0	0	0
Participaciones a entidades federativas y municipios	0	0	0	0	0	0
Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores de la banca	0	0	0	0	0	0
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores	0	0	0	0	0	0
Total del Gasto	**43,080,000**	**8,629,515**	**51,709,515**	**10,347,228**	**10,347,228**	**41,362,287**

0000034

Programas y Proyectos de Inversión

(No aplica)

No se tienen proyectos de inversión

NOMBRE DEL PROYECTO O PROGRAMA	MUNICIPIO	DESCRIPCIÓN	IMPORTE AUTORIZADO

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE TLAXCALA PRESIDENCIA

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE TLAXCALA DIRECCIÓN ADMINISTRATIV

Indicadores de resultados

(No aplica)

INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGRAMADA	META REAL

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE TLAXCALA PRESIDENCIA

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE TLAXCALA ...CIÓN ADMINISTRATIVA

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE TLAXCALA
PRESIDENCIA

Indicadores de Resultados

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE TLAXCALA
DIRECCIÓN ADMINISTRATI

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE TLAXCALA
ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS 2020
FICHA DESCRIPTIVA DE PROYECTO

Dependencia o Entidad:	**TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE TLAXCALA**
Unidad Responsable:	**TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE TLAXCALA**
Programa Presupuestario:	**OBLIGACIONES DE CUMPLIMIENTO DE RESOLUCION JURISDICCIONAL**

Nombre: FORTALECIMIENTO Y CONSOLIDACION DE LA JUSTICIA ADMINISTRATIVA LOCAL

Tipo de Proyecto: ☒ Operación en Proceso ☐ Innovación ☐ Inversión

Cobertura: ☒ Cobertura Estatal ☐ Municipal ☐ Regional

Equidad: ☐ Capacidades Diferentes ☐ Indígenas ☐ Jóvenes ☐ Adultos ☐ Niños ☐ Tercera Edad ☒ Toda la Población

Genero: ☐ Hombres ☐ Mujeres ☒ Ambos

Criterio UNICEF: ☐ Población Total* ■ No existe padrón de beneficiarios ☐ Existe padrón de Beneficiarios* ☐ Georreferencia*

*** Al seleccionar alguno de estos criterios deberá llenar lo siguiente:** **Niños:** _____ **Niñas:** _____ **Adolescentes:** _____

Temática:

Sub Temática:

Periodicidad: ■ **Anual** **Fecha de Inicio 01/01/2020** **Fecha de Termino 31/12/2020**

Clasificación Administrativa por Sector Ley de Disciplina Financiera

■ **Personal Administrativo y de Servicio Público** ☐ **Magisterio** ☐ **Servicios de Salud** ☐ **Seguridad Pública** ☐ **Gastos Asociados a la Implementación de nuevas leyes** ☐ **Sentencias Laborales Definitivas**

Finalidad: GOBIERNO / PODER JUDICIAL
Función: IMPARTICION DE JUSTICIA
Sub - Función: JUSTICIA ADMINISTRATIVA

Justificación: Con fundamento en los artículos 109 fracción III y 116 fracción V de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículo 84 BIS de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tlaxcala, ARTÍCULO UARTO TRANSITORIO del Decreto No. 16 (POE 18/07/2017); artículos 2 fracción XVII, 121, 122, 124 fracción VIII de la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado de Tlaxcala, artículo 2 fracción XXX y 276 del Código Financiero para el stado de Tlaxcala y sus Municipios, el Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Tlaxcala goza de autonomía técnica, de gestión y atribuciones para establecer la organización y funcionamiento, razón por la cual es necesario aplicación de un presupuesto para su eficiente operación y funcionamiento a fin de garantizar la eficiente, eficaz y efectiva impartición de justicia administrativa y de responsabilidad administrativa, permitiendo dar cabal umplimiento a las disposiciones establecidas y a las metas nacionales y estatales entorno a los Sistemas Anticorrupción.

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE TLAXCALA PRESIDENCIA

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE TLAXCALA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

0000038

Objetivos
Fin: Fortalecer la confianza y credibilidad hacia la impartición de la justicia administrativa pronta, gratuita, completa e imparcial y a la sanción efectiva y apegada a derecho de los diversos actos y hechos de corrupción que den certeza a un verdadero Estado de Derecho
Propósito: Fortalecimiento, posicionamiento y consolidación del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Tlaxcala
Componente 1. Eficiencia en la generación de Acuerdos y Resoluciones jurisdiccionales del Pleno del TJA
Componente 2. Representación efectiva en el Sistema Anticorrupción estatal y formulación de políticas públicas
Componente 3. Adecuada administración de los recursos, evaluación, capacitación, gestión documental y transparencia
Actividad 1.1. Elaboración y seguimiento de Acuerdos y Resoluciones jurisdiccionales y administrativas del Pleno del TJA
Actividad 1.2. Elaboración y emisión de convocatorias para la celebración de Sesiones del Pleno y rendición de Informes de la Presidencia
Actividad 1.3. Presidir de manera eficiente las Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Pleno del TJA
Actividad 1.4. Participación en actividades del Comité Coordinador del Sistema Anticorrupción del Estado de Tlaxcala
Actividad 1.5. Estudio de actuaciones y revisión de proyectos de Resolución y acuerdos
Actividad 1.6. Emisión de Sentencias y Resoluciones administrativas y de responsabilidad administrativa de manera pronta, gratuita, completa e imparcial
Actividad 1.7. Firma y emisión de sentencias, resoluciones, actuaciones y acuerdos
Actividad 1.8. Elaboración de proyectos de resolución o autos de resolución y Actas del Pleno
Actividad 1.9. Recepción de promociones y actuaciones para exponer el asunto
Actividad 1.10. Elaboración de certificaciones, autos y desahogo de pruebas jurisdiccionales

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE TLAXCALA PRESIDENCIA

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE TLAXCALA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

0000039

Actividad 1.11. Elaboración de proyectos de sentencia de manera eficiente y efectiva
Actividad 1.12 Auxilio en la elaboración de proyectos de sentencias y acuerdos de trámite jurisdiccional
Actividad 1.13. Notificación de autos y resoluciones en tiempo y forma
Actividad 1.14. Desahogo de diligencias (emplazamientos, inspecciones, embargos) en tiempo y forma
Actividad 1.15. Recepción, registro y turno de promociones y oficios, acorde a los términos legales
Actividad 1.16. Elaboración de informes / estadísticas jurisdiccionales
Actividad 1.17. Respaldo y auxillo administrativo de la función jurisdiccional.
Actividad 2.1. Formulación de políticas públicas en materia de anticorrupción y vinculación interinstitucional efectiva
Actividad 2.2. Vinculaclón y seguimiento efectivo en los temas de difusión, prevención y sanción de actos y hechos de corrupción del SAET
Actividad 3.1. Atención y seguimiento a la agenda y eventos de la Presidencia
Actividad 3.2. Atención de audiencia de Presidencia, recepción y turno de correspondencia
Actividad 3.3. Reportes especiales de Presidencia
Actividad 3.4. Auxilio en la recepción y turno de expedientes para el desahogo de diligencias
Actividad 3.5 Atención y Desarrollo de actividades de prevención y salud pública; seguimiento a expedientes clínicos de personal
Actividad 3.6. Evaluación y práctica de auditorías administrativas y evaluación al desempeño de las actividades
Actividad 3.7. Elaboración de documentos de regulación y control administrativo y de control interno
Actividad 3.8 Adecuada administración de los recursos, evaluación, transparencia y cuenta pública rendida

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE TLAXCALA PRESIDENCIA

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE TLAXCALA SECCIÓN ADMINISTRATIVA

Actividad 3.9 Anteproyecto de Presupuesto de Egresos; Proyecto de distribución de recursos; y modificaciones al presupuesto autorizado.
Actividad 3.10 Administración de los recursos humanos, materiales, financieros y tecnológicos de acuerdo a las disposiciones legales en el ejercicio del presupuesto
Actividad 3.11. Inventario y resguardo físico de los bienes muebles, seguimiento de gastos médicos, control de compras y suministro de materiales
Actividad 3.12. Impulso de la programación y capacitación de los Servidores Públicos del TJA
Actividad 3.13 Programación de las acciones de capacitación y especialización
Actividad 3.14 Implementación de Sistemas informáticos y mantenimiento preventivo y correctivo a equipos de cómputo
Actividad 3.15 Desarrollo de mantenimientos y administración de las TIC´s y actualización del sitio web
Actividad 3.16 Actualización del marco jurídico del TJA
Actividad 3.17. Asistencia jurídica en desahogo de audiencias
Actividad 3.18. Recopilación y control documental de expedientes administrativos en el archivo
Actividad 3.19. Cumplimiento a las disposiciones legales en materia de Transparencia, Acceso a la información Pública y de Protección de Datos Personales del Estado de Tlaxcala
Actividad 3.20. Actualización y publicación de información derivada de las obligaciones en materia de transparencia
Actividad 3.21. Institucionalización y capacitación de la perspectiva de género en el TJA
Actividad 3.22. Difusión oportuna de las actividades del TJA
Actividad 3.23. Comunicación efectiva y oportuna de las actividades del TJA
Actividad 3.24. Respaldo y auxilio administrativo de la función administrativa
Actividad 3.25 Limpieza, fotocopiado y costura de expedientes

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE TLAXCALA PRESIDENCIA

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE TLAXCALA SECCIÓN ADMINISTRATIVA

0000041

Actividad 3.26. Apoyo de Transportación y movilidad del personal de presidencia y verificar condiciones de vehículos

Indicadores		
	Nombre	**Formulas**
Fin:	Fortalecer la confianza y credibilidad hacia la impartición de la justicia administrativa pronta, gratuita, completa e imparcial y a la sanción efectiva y apegada a derecho de los diversos actos y hechos de corrupción que den certeza a un verdadero Estado de Derecho	(Número de Sentencias y Resoluciones administrativas y de responsabilidad administrativa realizadas en el plazo establecido/ Número de Sentencias y Resoluciones administrativas y de responsabilidad administrativa programadas) *100
Propósito:	Fortalecimiento, posicionamiento y consolidación del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Tlaxcala	(Número de acciones institucionales realizadas / Número de acciones institucionales programadas) *100
Componente 1:	Eficiencia en la generación de Acuerdos y Resoluciones jurisdiccionales del TJA	(Número de documentos jurisdiccionales realizados / Número documentos jurisdiccionales programadas) *100
Componente 2:	Formulación de políticas públicas en materia de anticorrupción y vinculación interinstitucional efectiva	(Número de políticas públicas y acciones de vinculación realizadas / Número de políticas públicas y acciones de vinculación programadas) *100
Componente 3:	Administración eficiente de los recursos, evaluación, capacitación, gestión documental y transparencia	(Número de acciones administrativas realizadas / Número de acciones administrativas programadas) *100
Actividad 1.1:	Elaboración y seguimiento de Acuerdos y Resoluciones jurisdiccionales y administrativas del Pleno del TJA	(Número de Acuerdos y Resoluciones del Pleno emitidos / Número de Acuerdos y Resoluciones del Pleno programados) *100
Actividad 1.2:	Elaboración y emisión de convocatorias para la celebración de Sesiones del Pleno y rendición de Informes de la Presidencia	(Número convocatorias e Informes de Presidencia elaborados / Número de convocatorias e Informes de Presidencia programadas) *100
Actividad 1.3:	Presidir de manera eficiente las Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Pleno del TJA	(Número Sesiones presididas / Número de Sesiones programadas) *100
Actividad 1.4:	Participación en actividades del Comité Coordinador del Sistema Anticorrupción del Estado de Tlaxcala	(Número de participaciones en reuniones / Número de reuniones del Comité Coordinador programadas) *100

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE TLAXCALA PRESIDENCIA

0003042

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE TLAXCALA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Actividad 1.5:	Estudio de actuaciones y revisión de proyectos de Resolución y acuerdos	(Número de actuaciones y proyectos de resolución realizados / Número de actuaciones y proyectos de resolución programadas) *100
Actividad 1.6:	Emisión de Sentencias y Resoluciones administrativas y de responsabilidad administrativa de manera pronta, gratuita, completa e imparcial	(Número de Sentencias y Resoluciones administrativas y de responsabilidad administrativa emitidas / Número de Sentencias y Resoluciones administrativas y de responsabilidad administrativa programadas) *100
Actividad 1.7:	Firma y emisión de sentencias, resoluciones, actuaciones y acuerdos	(Número de firmas de autorización de las actuaciones elaborados / Número de firmas de autorización de las actuaciones programados) *100
Actividad 1.8:	Elaboración de proyectos de resolución o autos de resolución y Actas de Pleno	(Número de proyectos de resolución, autos de resolución y Actas del Pleno elaborados / Número de proyectos de resolución, autos de resolución y Actas del Pleno programados) *100
Actividad 1.9:	Recepción de promociones y actuaciones para exponer el asunto	(Número de promociones y actuaciones para exponer el asuntos atendidos / Número de promociones y actuaciones para exponer el asunto programadas) *100
Actividad 1.10:	Elaboración de certificaciones, autos y desahogo de pruebas jurisdiccionales	(Número de certificaciones, autos y desahogo de pruebas realizadas / Número de certificaciones, autos y desahogo de pruebas programadas) *100
Actividad 1.11:	Elaboración de proyectos de sentencia de manera eficiente y efectiva	(Número de proyectos de sentencia realizados / Número de proyectos de sentencia programados) *100
Actividad 1.12:	Auxilio en la elaboración de sentencias y acuerdos de trámite jurisdiccional.	(Número de proyectos de sentencia y acuerdos de trámite jurisdiccional realizados / Número de proyectos de sentencia y acuerdos de trámite jurisdiccional programados) *100
Actividad 1.13:	Notificación de autos y resoluciones tiempo y forma	(Número de notificaciones realizadas / Número de notificaciones programadas) *100
Actividad 1.14:	Desahogo de diligencias (emplazamientos, inspecciones, embargos) en tiempo y forma	(Número de diligencias (emplazamientos, inspecciones, embargos) realizadas / Número de diligencias (emplazamientos, inspecciones, embargos) programadas) *100
Actividad 1.15:	Recepción, registro y turno de promociones y oficios, acorde a los términos legales	(Número de promociones y oficios recibidos, registrados y turnados / Número de promociones y oficios recibidos, registrados y turnados programadas) *100
Actividad 1.16:	Elaboración de informes / estadísticas jurisdiccionales	(Número de informes y estadísticas elaboradas / Número de informes y estadísticas programadas) *100

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE TLAXCALA PRESIDENCIA

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE TLAXCALA

Actividad 1.17:	Respaldo y auxilio administrativo de la función jurisdiccional.	(Número de oficios jurisdiccionales capturados / Número de oficios jurisdiccionales programados) *100
Actividad 2.1:	Formulación de políticas públicas en materia de anticorrupción y vinculación interinstitucional efectiva	(Número de políticas públicas y acciones de vinculación realizadas / Número de políticas públicas y acciones de vinculación programadas) *100
Actividad 2.2:	Vinculación y seguimiento efectivo en los temas de difusión, prevención y sanción de actos y hechos de corrupción del SAET	(Número de acciones de vinculación y seguimiento realizadas / Número de acciones de vinculación y seguimiento programadas) *100
Actividad 3.1:	Atención y seguimiento a la agenda y eventos de la Presidencia	(Número de eventos de la agenda atendidos / Número de eventos de Presidencia programados) *100
Actividad 3.2.:	Atención de audiencias de Presidencia, recepción y turno de correspondencia	(Número de audiencias atendidas / Número de audiencias programadas) *100
Actividad 3.3:	Reportes especiales de Presidencia	(Número de reportes especiales realizados / Número de reportes especiales programados) *100
Actividad 3.4:	Auxilio en la recepción y turno de expedientes para el desarrollo de diligencias	(Número de documentos e informes técnicos realizados / Número de documentos e informes técnicos programados) *100
Actividad 3.5:	Atención y desarrollo de actividades de prevención y salud pública, seguimiento a expedientes clínicos de personal	(Número de evaluaciones al gasto público realizadas / Número de evaluaciones al gasto público programadas) *100
Actividad 3.6:	Evaluación y práctica de auditorías administrativas y evaluación al desempeño de las actividades	(Número de auditorías realizadas / Número de auditorías programadas) *100
Actividad 3.7:	Elaboración de documentos de regulación y control administrativo y de control interno	(Número de documentos de regulación y control realizados / Número de documentos de regulación y control programados) *100
Actividad 3.8:	Adecuada administración de los recursos, evaluación, transparencia y cuenta pública rendida	(Número de cuentas públicas rendidas / Número de cuentas públicas programadas) *100
Actividad 3.9:	Anteproyecto del Presupuesto de Egresos; proyecto de distribución de recursos y modificaciones al presupuesto autorizado	(Número de distribuciones presupuestales realizadas / Número de distribuciones presupuestales programadas) *100

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE TLAXCALA PRESIDENCIA

0000044

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE TLAXCALA

Actividad 3.10:	Administración de los recursos humanos, materiales, financieros y tecnológicos de acuerdo a las disposiciones legales en el ejercicio del presupuesto	(Número de acciones administrativas realizadas / Número de acciones administrativas programadas) *100
Actividad 3.11:	Inventario y resguardo físico de los bienes muebles; seguimiento de gastos médicos, control de compras y suministro de materiales	(Número de inventarios realizados / Número de inventarios programados)*100
Actividad 3.12:	Impulso de la programación y capacitación de los Servidores Públicos del TJA	(Número de cursos realizados / Número cursos programados) *100
Actividad 3.13:	Programación de las acciones de capacitación y especialización	(Número de acciones de capacitación desarrolladas / Número de acciones de capacitación programadas) *100
Actividad 3.14:	Implementación de Sistemas informáticos y mantenimiento preventivo y correctivo de equipo de cómputo.	(Número de sistemas informáticos realizados / Número de sistemas informáticos programados) *100
Actividad 3.15:	Desarrollo de mantenimientos y administración de las TIC´s y actualización del sitio web	(Número de mantenimientos de TIC's realizadas / Número de mantenimientos de TIC's programados) *100
Actividad 3.16:	Actualización del marco jurídico y normativo del TJA	(Número de actualizaciones al marco jurídico y normativo realizadas / Número actualizaciones al marco jurídico y normativo programadas) *100
Actividad 3.17:	Asistencia jurídica en desahogo de audiencias	(Número de acciones legales y jurídicas realizadas / Número de acciones legales y jurídicas programadas) *100
Actividad 3 18:	Recopilación y control documental de expedientes administrativos en el archivo	(Número de acciones de control documental y manejo de archivos realizadas / Número de acciones de control documental y manejo de archivos programadas) *100
Actividad 3.19:	Cumplimiento a las disposiciones legales en materia de Transparencia, Acceso a la información Pública y de Protección de Datos Personales del Estado de Tlaxcala	(Número de publicaciones y solicitudes de información atendidas/ Número de publicaciones y solicitudes de información programadas) *100
Actividad 3.20:	Actualización y publicación de información derivada de las obligaciones en materia de transparencia	(Número de actualizaciones de información pública desarrolladas/ Número de actualizaciones de información pública programadas) *100
Actividad 3.21:	Institucionalización y capacitación de la perspectiva de género en el TJA	(Número de acciones en materia de perspectiva de género realizadas / Número de acciones en materia de perspectiva de género programadas) *100

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE TLAXCALA PRESIDENCIA

0000045

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE TLAXCALA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Actividad 3.22:	Difusión oportuna de las actividades del TJA	(Número de acciones de difusión realizadas / Número de acciones de difusión programadas) *100
Actividad 3.23:	Comunicación efectiva y oportuna de las actividades del TJA	(Número de acciones de comunicación realizadas / Número de acciones de comunicación programadas) *100
Actividad 3.24:	Respaldo y auxilio administrativo de la función administrativa	(Número de oficios administrativos capturados / Número de oficios administrativos programados) *100
Actividad 3.25:	Limpieza, fotocopiado y costura de expedientes	(Número de acciones de mantenimiento realizadas / Número de acciones de mantenimiento programadas) *100
Actividad 3.26:	Apoyo de transportación y movilidad del personal de Presidencia; verificar condiciones de vehículos.	(Número de acciones de apoyo logístico realizadas / Número de acciones de apoyo logístico programadas) *100

FUENTES DE FINANCIAMIENTO

CAPITULO	ESTATAL	OTRAS
Servicios personales		36,139,529.79
Materiales y suministros		1,088,100.00
Servicios generales		1,879,521.09
Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas		0.00
Bienes muebles e inmuebles e Intangibles		3,972,849.12
Inversión Pública		0.00
TOTAL:		$ 43,080,000.00

Especificar otra fuente de financiamiento:		
Etlquetado	**No Etiquetado**	
	43'080,000.00	Recursos Fiscales
	0	Financiamientos Internos
	0	Financiamientos Externos
	0	Ingresos Propios
	0	Recursos Federales
	0	Recursos Estatales
	0	Otros Recursos

Presupuesto estimado: $ 43´080,000.00

Datos del Líder /Responsable:
Nombre: LIC. MARIA ISABEL PEREZ GONZALEZ.
Cargo: MAGISTRADA PRESIDENTE DEL TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE TLAXCALA.
Tel. y Fax: 241-41-2-90-70/246-459-0096 Correo Electrónico: direccion.admon@tjaet.gob.mx

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE TLAXCALA PRESIDENCIA

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE TLAXCALA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE TLAXCALA PRESIDENCIA

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA
CUMPLIMINETO DE OBJETIVOS Y METAS
DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO 2020

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE TLAXCALA
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Clave	Nombre	Modificado	Devengado	Pagado	% AV. FIN	% AV. FÍS	Ponderado	Meta:	Unidades:	Unidad de medida
1	FORTALECIMIENTO Y CONSOLIDACION DE LA JUSTICIA ADMINISTRATIVA LOCAL Función: 1.2.1 OBJETIVOS GENERALES: Fortalecer la confianza y credibilidad hacia la impartición de la justicia administrativa pronta, gratuita, completa e imparcial y a la sanción efectiva y apegada a derecho de los diversos actos y hechos de corrupción que den certeza a un verdadero Estado de Derecho	**51,709,515.46**	**10,347,228.46**	**10,347,228.46**	**20.010%**	**38.193%**				
Componente 01	EFICIENCIA EN LA GENERACIÓN DE ACUERDOS	41,186,266.97	8,768,136.17	8,768,136.17	21.29%	41.60%	79.65%			
Actividad 01	ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DE ACUERDOS Y	18,116,293.97	4,199,967.50	4,199,967.50	23.18%	40.38%	35.04%	530	214	ACUERDOS
Actividad 02	ELABORACIÓN Y EMISIÓN DE CONVOCATORIAS P	735,310.48	85,494.32	85,494.32	11.63%	62.50%	1.42%	96	60	DOCUMENTO
Actividad 03	PRESIDIR DE MANERA EFICIENTE LAS SESIONE	3,390,155.91	659,592.89	659,592.89	19.46%	50.00%	6.56%	30	15	ACCIONES
Actividad 04	PARTICIPACIÓN EN ACTIVIDADES DEL COMITÉ	0.00	0.00	0.00	0.00%	66.67%	0.00%	12	8	ACCIONES
Actividad 05	ESTUDIO DE ACTUACIONES Y REVISIÓN DE PRO	0.00	0.00	0.00	0.00%	49.85%	0.00%	684	341	ACCIONES
Actividad 06	EMISIÓN DE SENTENCIAS Y RESOLUCIONES ADM	5,238,110.36	1,726,831.91	1,726,831.91	32.97%	31.34%	10.13%	568	178	SENTENCIAS
Actividad 07	FIRMA DE AUTORIZACIÓN DE LAS ACTUACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00%	50.79%	0.00%	3534	1795	ACCIONES
Actividad 08	ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE RESOLUCIÓN O	0.00	0.00	0.00	0.00%	33.63%	0.00%	568	191	DOCUMENTO
Actividad 09	RECEPCIÓN DE PROMOCIONES Y ACTUACIONES P	11,146,656.62	1,835,052.41	1,835,052.41	16.46%	44.93%	21.56%	3,630	1631	ACCIONES
Actividad 10	ELABORACIÓN DE CERTIFICACIONES, AUTOS Y	1,488,834.56	149,031.69	149,031.69	10.01%	44.85%	2.88%	5,994	2688	DOCUMENTO
Actividad 11	ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE SENTENCIA DE	0.00	0.00	0.00	0.00%	42.24%	0.00%	1224	517	DOCUMENTO
Actividad 12	ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE SENTENCIA Y	0.00	0.00	0.00	0.00%	56.06%	0.00%	132	74	DOCUMENTO

0003047

Actividad 13	NOTIFICACIÓN DE AUTOS Y RESOLUCIONES TIE	0.00	0.00	0.00	0.00%	37.50%	0.00%	11,176	4191	NOTIFICACIONES
Actividad 14	DESAHOGO DE DILIGENCIAS (EMPLAZAMIENTOS,	0.00	0.00	0.00	0.00%	26.55%	0.00%	776	206	NOTIFICACIONES
Actividad 15	RECEPCIÓN, REGISTRO Y TURNO DE PROMOCION	0.00	0.00	0.00	0.00%	26.30%	0.00%	4,931	1297	REGISTROS
Actividad 16	ELABORACIÓN DE INFORMES / ESTADÍSTICAS J	495,232.41	70,893.34	70,893.34	14.32%	25.00%	0.96%	12	3	DOCUMENTO
Actividad 17	RESPALDO Y AUXILIO ADMINISTRATIVO DE LA	575,672.66	41,272.11	41,272.11	7.17%	38.64%	1.11%	6,522	2520	DOCUMENTO
Componente 02	REPRESENTACIÓN EFECTIVA EN EL SISTEMA AN	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	0.00%			
Actividad 01	FORMULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS EN MAT	0.00	0.00	0.00	0.00%	47.17%	0.00%	53	25	DOCUMENTO
Actividad 02	VINCULACIÓN Y SEGUIMIENTO EFECTIVO EN LO	0.00	0.00	0.00	0.00%	38.24%	0.00%	34	13	ACCIONES
Componente 03	ADECUADA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS,	10,523,248.49	1,579,092.29	1,579,092.29	15.01%	24.86%	20.35%			
Actividad 01	ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A LA AGENDA Y EVE	0.00	0.00	0.00	0.00%	47.26%	0.00%	292	138	ACCIONES
Actividad 02	ATENCIÓN EFECTIVA DE LAS SOLICITUDES DE	0.00	0.00	0.00	0.00%	31.00%	0.00%	1200	372	ACCIONES
Actividad 03	GENERACIÓN DE REPORTES ESPECIALES DE PRE	0.00	0.00	0.00	0.00%	42.31%	0.00%	26	11	DOCUMENTO
Actividad 04	ATENCIÓN Y APOYO TÉCNICO Y ESPECIALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00%	33.08%	0.00%	396	131	DOCUMENTO
Actividad 05	EVALUACIÓN Y CONTROL DEL EJERCICIO DEL G	1,698,245.27	240,279.82	240,279.82	14.15%	0.00%	3.28%	1182	0	DOCUMENTO
Actividad 06	EVALUACIÓN Y PRACTICA DE AUDITORÍAS ADMI	0.00	0.00	0.00	0.00%	73.33%	0.00%	15	11	DOCUMENTO
Actividad 07	ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS DE REGULACIÓN	196,589.54	11,789.64	11,789.64	6.00%	100.00%	0.38%	3	3	DOCUMENTO
Actividad 08	ADECUADA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS,	1,958,464.96	441,097.62	441,097.62	22.52%	51.72%	3.79%	29	15	DOCUMENTO
Actividad 09	PRESENTACIÓN DEL PROYECTO DE DISTRIBUCIÓ	0.00	0.00	0.00	0.00%	55.56%	0.00%	9	5	DOCUMENTO
Actividad 10	ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS,	313,278.12	63,378.28	63,378.28	20.23%	44.23%	0.61%	52	23	ACCIONES
Actividad 11	LEVANTAMIENTO DEL INVENTARIO FÍSICO DE L	0.00	0.00	0.00	0.00%	59.83%	0.00%	234	140	ACCIONES
Actividad 12	IMPULSO DE LA PROGRAMACIÓN Y CAPACITACIÓ	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	0.00%	4	0	CURSOS
Actividad 13	PROGRAMACIÓN DE LAS ACCIONES DE CAPACITA	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	0.00%	4	0	ACCIONES
Actividad 14	IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS	0.00	0.00	0.00	0.00%	34.21%	0.00%	38	13	SISTEMAS
Actividad 15	DESARROLLO DE MANTENIMIENTOS Y ADMINIST	3,326,147.33	448,660.73	448,660.73	13.49%	28.00%	6.43%	25	7	ACCIONES
Actividad 16	ACTUALIZACIÓN DEL MARCO JURÍDICO Y NORMA	560,656.34	74,776.83	74,776.83	13.34%	0.00%	1.08%	3	0	ACCIONES
Actividad 17	DESAHOGO DE AUDIENCIAS Y DEFENSA LEGAL D	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	0.00%	7	0	ACCIONES
Actividad 18	CONTROL DOCUMENTAL Y DISPOSICIÓN DE EXPE	560,550.34	74,776.83	74,776.83	13.34%	0.00%	1.08%	21	0	ACCIONES
Actividad 19	CUMPLIMIENTO A LAS DISPOSICIONES LEGALES	0.00	0.00	0.00	0.00%	21.59%	0.00%	88	19	ACCIONES
Actividad 20	ACTUALIZACIÓN Y PUBLICACIÓN DE INFORMACI	0.00	0.00	0.00	0.00%	25.00%	0.00%	276	69	DOCUMENTO
Actividad 21	INSTITUCIONALIZACIÓN DE LA PERSPECTIVA D	1,615,466.48	186,941.87	186,941.87	11.57%	20.83%	3.12%	24	5	ACCIONES

Actividad 22	DIFUSIÓN OPORTUNA DE LAS ACTIVIDADES DE	251,077.98	35,445.76	35,445.76	14.12%	0.00%	0.49%	26	0	ACCIONES
Actividad 23	COMUNICACIÓN EFECTIVA Y OPORTUNA DE LAS	42,772.13	1,944.91	1,944.91	4.55%	0.00%	0.08%	26	0	COMUNICADOS
Actividad 24	RESPALDO Y AUXILIO ADMINISTRATIVO DE LA	0.00	0.00	0.00	0.00%	24.14%	0.00%	29	7	DOCUMENTO
Actividad 25	DESARROLLO DE MANTENIMIENTOS E IMAGEN EN	0.00	0.00	0.00	0.00%	257.17%	0.00%	607	1561	ACCIONES
Actividad 26	APOYO DE TRANSPORTACIÓN Y MOVILIDAD DEL	0.00	0.00	0.00	0.00%	36.86%	0.00%	236	87	ACCIONES
TOTAL		**51,709,515.46**	**4,360,827.37**	**4,360,827.37**	**8.43%**					

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE TLAXCALA
PRESIDENCIA

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE TLAXCALA
[illegible]CIÓN ADMINISTRATIVA

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE TLAXCALA PRESIDENCIA

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE TLAXCALA ...CIÓN ADMINISTRATIVA

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

AVANCE FISICO-FINANCIERO EN EL PERIODO

DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO 2020

NUMERO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	IMPORTE
1.01	RECURSOS FISCALES (ESTATALES)	51,289,515.45
1.02	INGRESOS FISCALES (PROPIOS)	420,000.01
	TOTAL MODIFICADO	51,709,515.46

	Componentes y Actividades	%Ponder	Modificado	Devengado	% A. FIN	% A. FIS
1	EFICIENCIA EN LA GENERACIÓN DE ACUERDOS	79.649	41,186,266.97	1,906,275.60	4.628	4.431
1	ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DE ACUERDOS Y	35.035	18,116,293.97	895,326.79	4.942	4.528
1.01	RECURSOS FISCALES (ESTATALES)		17,696,293.96	895,326.79		
1.02	INGRESOS FISCALES (PROPIOS)		420,000.01	0.00		
2	ELABORACIÓN Y EMISIÓN DE CONVOCATORIAS P	1.422	735,310.48	12,233.94	1.664	13.542
1.01	RECURSOS FISCALES (ESTATALES)		735,310.48	12,233.94		
3	PRESIDIR DE MANERA EFICIENTE LAS SESIONE	6.556	3,390,155.91	110,270.19	3.253	13.333
1.01	RECURSOS FISCALES (ESTATALES)		3,390,155.91	110,270.19		
4	PARTICIPACIÓN EN ACTIVIDADES DEL COMITÉ	0	0.00	0.00	0	0
5	ESTUDIO DE ACTUACIONES Y REVISIÓN DE PRO	0	0.00	0.00	0	3.509
6	EMISIÓN DE SENTENCIAS Y RESOLUCIONES ADM	10.13	5,238,110.36	368,231.15	7.03	2.817
1.01	RECURSOS FISCALES (ESTATALES)		5,238,110.36	368,231.15		
7	FIRMA DE AUTORIZACIÓN DE LAS ACTUACIONES	0	0.00	0.00	0	3.481
8	ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE RESOLUCIÓN O	0	0.00	0.00	0	2.817
9	RECEPCIÓN DE PROMOCIONES Y ACTUACIONES P	21.556	11,146,656.62	469,451.59	4.212	2.094
1.01	RECURSOS FISCALES (ESTATALES)		11,146,656.62	469,451.59		
10	ELABORACIÓN DE CERTIFICACIONES, AUTOS Y	2.879	1,488,834.56	26,109.33	1.754	2.753

0000050

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE TLAXCALA PRESIDENCIA
TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE TLAXCALA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

1.01	RECURSOS FISCALES (ESTATALES)		1,488,834.56	26,109.33		
11	ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE SENTENCIA DE	0	0.00	0.00	0	4.762
12	ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE SENTENCIA Y	0	0.00	0.00	0	4.546
13	NOTIFICACIÓN DE AUTOS Y RESOLUCIONES TIE	0	0.00	0.00	0	3.91
14	DESAHOGO DE DILIGENCIAS (EMPLAZAMIENTOS,	0	0.00	0.00	0	0
15	RECEPCIÓN, REGISTRO Y TURNO DE PROMOCION	0	0.00	0.00	0	0.325
16	ELABORACIÓN DE INFORMES / ESTADÍSTICAS J	0.958	495,232.41	15,752.93	3.181	0
1.01	RECURSOS FISCALES (ESTATALES)		495,232.41	15,752.93		
17	RESPALDO Y AUXILIO ADMINISTRATIVO DE LA	1.113	575,672.66	8,899.68	1.546	5.367
1.01	RECURSOS FISCALES (ESTATALES)		575,672.66	8,899.68		
2	REPRESENTACIÓN EFECTIVA EN EL SISTEMA AN	0	0.00	0.00	0	0
1	FORMULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS EN MAT	0	0.00	0.00	0	9.434
2	VINCULACIÓN Y SEGUIMIENTO EFECTIVO EN LO	0	0.00	0.00	0	5.882
3	ADECUADA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS,	20.351	10,523,248.49	365,460.33	3.473	2.834
1	ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A LA AGENDA Y EVE	0	0.00	0.00	0	5.822
2	ATENCIÓN EFECTIVA DE LAS SOLICITUDES DE	0	0.00	0.00	0	2.917
3	GENERACIÓN DE REPORTES ESPECIALES DE PRE	0	0.00	0.00	0	7.692
4	ATENCIÓN Y APOYO TÉCNICO Y ESPECIALIZADO	0	0.00	0.00	0	4.04
5	EVALUACIÓN Y CONTROL DEL EJERCICIO DEL G	3.284	1,698,245.27	74,858.66	4.408	0
1.01	RECURSOS FISCALES (ESTATALES)		1,698,245.27	74,858.66		
6	EVALUACIÓN Y PRACTICA DE AUDITORÍAS ADMI	0	0.00	0.00	0	0
7	ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS DE REGULACIÓN	0.38	196,589.54	2,046.40	1.041	33.333
1.01	RECURSOS FISCALES (ESTATALES)		196,589.54	2,046.40		
8	ADECUADA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS,	3.787	1,958,464.96	99,811.55	5.096	10.345
1.01	RECURSOS FISCALES (ESTATALES)		1,958,464.96	99,811.55		
9	PRESENTACIÓN DEL PROYECTO DE DISTRIBUCIÓ	0	0.00	0.00	0	11.111
10	ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS,	0.606	313,278.12	7,958.56	2.54	9.615
1.01	RECURSOS FISCALES (ESTATALES)		313,278.12	7,958.56		
11	LEVANTAMIENTO DEL INVENTARIO FÍSICO DE L	0	0.00	0.00	0	14.957
12	IMPULSO DE LA PROGRAMACIÓN Y CAPACITACIÓ	0	0.00	0.00	0	0
13	PROGRAMACIÓN DE LAS ACCIONES DE CAPACITA	0	0.00	0.00	0	0

0002051

14	IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS	0	0.00	0.00	0	0
15	DESARROLLO DE MANTENIMIENTOS Y ADMINIST	6.432	3,326,147.33	98,610.17	2.965	0
1.01	RECURSOS FISCALES (ESTATALES)		3,326,147.33	98,610.17		
16	ACTUALIZACIÓN DEL MARCO JURÍDICO Y NORMA	1.084	560,656.34	16,435.07	2.931	0
1.01	RECURSOS FISCALES (ESTATALES)		560,656.34	16,435.07		
17	DESAHOGO DE AUDIENCIAS Y DEFENSA LEGAL D	0	0.00	0.00	0	0
18	CONTROL DOCUMENTAL Y DISPOSICIÓN DE EXPE	1.084	560,550.34	16,435.07	2.932	0
1.01	RECURSOS FISCALES (ESTATALES)		560,550.34	16,435.07		
19	CUMPLIMIENTO A LAS DISPOSICIONES LEGALES	0	0.00	0.00	0	0
20	ACTUALIZACIÓN Y PUBLICACIÓN DE INFORMACI	0	0.00	0.00	0	0
21	INSTITUCIONALIZACIÓN DE LA PERSPECTIVA D	3.124	1,615,466.48	41,087.53	2.543	0
1.01	RECURSOS FISCALES (ESTATALES)		1,615,466.48	41,087.53		
22	DIFUSIÓN OPORTUNA DE LAS ACTIVIDADES DE	0.486	251,077.98	7,876.22	3.137	0
1.01	RECURSOS FISCALES (ESTATALES)		251,077.98	7,876.22		
23	COMUNICACIÓN EFECTIVA Y OPORTUNA DE LAS	0.083	42,772.13	341.10	0.798	0
1.01	RECURSOS FISCALES (ESTATALES)		42,772.13	341.10		
24	RESPALDO Y AUXILIO ADMINISTRATIVO DE LA	0	0.00	0.00	0	0
25	DESARROLLO DE MANTENIMIENTOS E IMAGEN EN	0	0.00	0.00	0	101.153
26	APOYO DE TRANSPORTACIÓN Y MOVILIDAD DEL	0	0.00	0.00	0	6.78
	TOTAL	100	51,709,515.46	2,271,735.93	4.393	30.976

	AVANCE DEL PERIODO	AVANCE ACUMULADO PREVIO	ACUMULADO AL PERIODO
FÍSICO:	4.106	34.087	38.193
FINANCIERO:	2,271,735.93 4.393	8,075,492.53 15.617	10,347,228.46 20.010

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE TLAXCALA PRESIDENCIA

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE TLAXCALA ...CCIÓN ADMINISTRATIVA

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE TLAXCALA PRESIDENCIA

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE TLAXCALA DIRECCIÓN ADMINISTRATIV

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

AVANCE FISICO DE ACTIVIDADES

DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO 2020

	Componentes y Actividades	Meta Programada:	Avance Anterior:	Avance Periodo:	Avance Acumulado:	Unidad de medida:
1	EFICIENCIA EN LA GENERACIÓN DE ACUERDOS					
1	ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DE ACUERDOS Y	530.00	190.00	24.00	214.00	ACUERDOS
2	ELABORACIÓN Y EMISIÓN DE CONVOCATORIAS P	96.00	47.00	13.00	60.00	DOCUMENTO
3	PRESIDIR DE MANERA EFICIENTE LAS SESIONE	30.00	11.00	4.00	15.00	ACCIONES
4	PARTICIPACIÓN EN ACTIVIDADES DEL COMITÉ	12.00	8.00	0.00	8.00	ACCIONES
5	ESTUDIO DE ACTUACIONES Y REVISIÓN DE PRO	684.00	317.00	24.00	341.00	ACCIONES
6	EMISIÓN DE SENTENCIAS Y RESOLUCIONES ADM	568.00	162.00	16.00	178.00	SENTENCIAS
7	FIRMA Y EMISON DE SENTENCIAS, RESOLIUCIO	3,534.00	1,672.00	123.00	1,795.00	ACCIONES
8	ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE RESOLUCIÓN O	568.00	175.00	16.00	191.00	DOCUMENTO
9	RECEPCIÓN DE PROMOCIONES Y ACTUACIONES P	3,630.00	1,555.00	76.00	1,631.00	ACCIONES
10	ELABORACIÓN DE CERTIFICACIONES, AUTOS Y	5,994.00	2,523.00	165.00	2,688.00	DOCUMENTO
11	ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE SENTENCIA DE	1,224.00	459.00	58.00	517.00	DOCUMENTO
12	AUXILIO EN LA ELAB PROYEC DE SENTENCIA Y	132.00	68.00	6.00	74.00	DOCUMENTO
13	NOTIFICACIÓN DE AUTOS Y RESOLUCIONES TIE	11,176.00	3,754.00	437.00	4,191.00	NOTIFICACIONES
14	DESAHOGO DE DILIGENCIAS (EMPLAZAMIENTOS,	776.00	206.00	0.00	206.00	NOTIFICACIONES
15	RECEPCIÓN, REGISTRO Y TURNO DE PROMOCION	4,931.00	1,281.00	16.00	1,297.00	REGISTROS
16	ELABORACIÓN DE INFORMES / ESTADÍSTICAS J	12.00	3.00	0.00	3.00	DOCUMENTO
17	RESPALDO Y AUXILIO ADMINISTRATIVO DE LA	6,522.00	2,170.00	350.00	2,520.00	DOCUMENTO
2	REPRESENTACIÓN EFECTIVA EN EL SISTEMA AN					
1	FORMULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS EN MAT	53.00	20.00	5.00	25.00	DOCUMENTO
2	VINCULACIÓN Y SEGUIMIENTO EFECTIVO EN LO	34.00	11.00	2.00	13.00	ACCIONES
3	ADECUADA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS,					
1	ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A LA AGENDA Y EVE	292.00	121.00	17.00	138.00	ACCIONES
2	ATENCIÓN DE AUDIENCIA DE PRESIDENCIA, R	1,200.00	337.00	35.00	372.00	ACCIONES
3	REPORTES ESPECIALES DE PRESIDENCIA	26.00	9.00	2.00	11.00	DOCUMENTO

4	AUXILIO EN LA RECEPCION Y TURNO DE EXPED	396.00	115.00	16.00	131.00	DOCUMENTO
5	ATENCION Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE	1,182.00	0.00	0.00	0.00	DOCUMENTO
6	EVALUACIÓN Y PRACTICA DE AUDITORÍAS ADMI	15.00	11.00	0.00	11.00	DOCUMENTO
7	ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS DE REGULACIÓN	3.00	2.00	1.00	3.00	DOCUMENTO
8	ADECUADA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS,	29.00	12.00	3.00	15.00	DOCUMENTO
9	ANTEPROYECTO PRESUPUESTO EG, PROYECTO D	9.00	4.00	1.00	5.00	DOCUMENTO
10	ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS,	52.00	18.00	5.00	23.00	ACCIONES
11	INVENTARIO Y RESGUSRDO FÍSICO DE LOS BI	234.00	105.00	35.00	140.00	ACCIONES
12	IMPULSO DE LA PROGRAMACIÓN Y CAPACITACIÓ	4.00	0.00	0.00	0.00	CURSOS
13	PROGRAMACIÓN DE LAS ACCIONES DE CAPACITA	4.00	0.00	0.00	0.00	ACCIONES
14	IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS	38.00	13.00	0.00	13.00	SISTEMAS
15	DESARROLLO DE MANTENIMIENTOS Y ADMINIST	25.00	7.00	0.00	7.00	ACCIONES
16	ACTUALIZACIÓN DEL MARCO JURÍDICO Y NORMA	3.00	0.00	0.00	0.00	ACCIONES
17	ASITENCIA JURIDICA EN DESAHOGO DE AUDIEN	7.00	0.00	0.00	0.00	ACCIONES
18	RECOPILACION Y CONTROL DOCUMENTAL Y DISP	21.00	0.00	0.00	0.00	ACCIONES
19	CUMPLIMIENTO A LAS DISPOSICIONES LEGALES	88.00	19.00	0.00	19.00	ACCIONES
20	ACTUALIZACIÓN Y PUBLICACIÓN DE INFORMACI	276.00	69.00	0.00	69.00	DOCUMENTO
21	INSTITUCIONALIZACIÓN Y CAPACITACION DE	24.00	5.00	0.00	5.00	ACCIONES
22	DIFUSIÓN OPORTUNA DE LAS ACTIVIDADES DE	26.00	0.00	0.00	0.00	ACCIONES
23	COMUNICACIÓN EFECTIVA Y OPORTUNA DE LAS	26.00	0.00	0.00	0.00	COMUNICADOS
24	RESPALDO Y AUXILIO ADMINISTRATIVO DE LA	29.00	7.00	0.00	7.00	DOCUMENTO
25	LIMPIEZA, FOTOCOPIADO Y COSTURA DE EXPED	607.00	947.00	614.00	1,561.00	ACCIONES
26	APOYO DE TRANSPORTACIÓN Y MOVILIDAD DEL	236.00	71.00	16.00	87.00	ACCIONES

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE TLAXCALA PRESIDENCIA

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE TLAXCALA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA